

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

«Согласовано»

Председатель Управляющего
совета МБОУ «СОШ №2»

Храборова Н.Д.
от «10» 01 2018 г.

«Принято»

Педагогическим советом
МБОУ «СОШ №2»

Протокол № 1
от 10. 01. 2018 г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ «СОШ №2»
Ишадрина О.В.

Приказ № 5
от 11. 01. 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О проведении самообследования МБОУ «СОШ №2»

1. Общие положения

1.1 Положение о проведении самообследования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2», разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования образовательной организации.

Деятельность по самообследованию в Школе осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п 3, 13, ст.29 п.3);
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №462(ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»
- Приказ Минобрнауки России ОТ 10 ДЕКАБРЯ 2013 Г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

1.2 Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования образовательной организации.

1.3 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4 Самообследование проводится Школой ежегодно.

2. Порядок самообследования

2.1.1 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию Школы;
- организация и проведение самообследования в Школе;

обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

2.1.2 Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по школе. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

2.1.3 В зависимости от уровня образования в процессе самообследования проводится оценка

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности,
- структуры и системы управления,
- качества содержания подготовки выпускников,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- показателей деятельности Школы, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.1.4 Самообследование общеобразовательной организации, проводятся по следующим направлениям:

- общие сведения об общеобразовательной организации;
- образовательные результаты обучающихся;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- инфраструктура общеобразовательной организации

2.2 Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации (за предшествующий самообследованию календарный год), который подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью (Приложение 1 «Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию»).

2.3 Отчет подписывается директором Школы и заверяется ее печатью.

2.4. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года, следующего за отчетным.